

Договор
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Санкт –Петербург

" _____ " _____ 20 ____ г.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 Приморского района Санкт-Петербурга, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "27" сентября 2016 г. № 2180, выданной Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Рожковской Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, и _____ (степень родства с воспитанником)

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, законного представителя, опекуна, попечителя) именуемый в дальнейшем «Заказчик» действующий от имени обоих родителей, в лице представителя _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
действующего на основании доверенности/решения суда _____
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)
в интересах несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____

_____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание Образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в Образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: дневная (очная).

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ детский сад № 8 Приморского района Санкт-Петербурга соответствии с ФГОС ДО (далее - Образовательная программа).

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года) с _____ по _____

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Образовательной организации: понедельник-пятница 7-00 до 19-00, выходные дни – суббота, воскресенье, и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Образовательная организация вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками Образовательной программы согласно государственного задания), наименование, объем, и форма которых определяется в отдельно заключаемом договоре, а также дополнительные платные образовательные услуги, наименование, объем, и форма которых определяется в отдельно заключаемом договоре (далее – ДПОУ и ПУ) с указанием размера оплаты,.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за ДПОУ и ПУ в соответствии с установленными в Образовательной организации ценами и тарифами.

2.1.4. Самостоятельно определять задание и группу для посещения, в данной возрастной категории, при зачислении и в процессе обучения в связи с производственной необходимостью

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

Исполнитель _____ подпись Заказчик _____ подпись

2.2.2. Получать от Образовательной организации информацию:

-по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами ГБДОУ детский сад № 8 Приморского района Санкт-Петербурга и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды ДПОУ, оказываемых Воспитаннику, за рамками государственного задания на возмездной основе. Наименование, объем, и форма предоставления ДПОУ и ПУ определены в отдельно заключенном договоре на предоставление дополнительных образовательных услуг и с указанием размера оплаты.

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Образовательной организации.

2.3. Образовательная организация обязана:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ для ознакомления с уставом, лицензий, с образовательными программами, информацией и другими документами Образовательной организации, регламентирующими образовательную деятельность, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении ДПОУ в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» нормативными актами РФ.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной п.1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: 4-х разовое питание, необходимое для нормального роста и развития ребенка.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу, осуществлять временное перемещение из группы в группу по медицинским рекомендациям, переводение в другой корпус, заведение в связи с выполнением государственного задания, производственной необходимостью, педагогической целесообразностью, проведением ремонтных работ, летнего оздоровительного периода, при форс-мажорных ситуациях.

Комплектовать группы по усмотрению Образовательного учреждения (переводить детей из группы в группу в связи с летним периодом, производственной необходимостью), объединять группы по необходимости.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

Исполнитель _____ подпись Заказчик _____ подпись

2.3.13. Осуществляет меры по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья обучающихся, в том числе меры по организации питания, и выполнения требования санитарного законодательства. Образовательная организация предлагает родителям (законным представителям) ребенка диетическое меню при наличии особенностей здоровья (пищевой аллергии)

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Образовательной организации, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Образовательной организации и другим воспитанникам, их законным представителям, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником (не позднее 15 числа текущего месяца).

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Образовательной организации

2.4.4. Незамедлительно сообщать Образовательной организации об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Образовательной организации согласно локальным актам Образовательной организации. Ознакомиться с локальными актами Образовательной организации можно на сайте Образовательной организации по адресу:

primdou-8.spb.ru

2.4.6. Информировать Образовательную организацию о предстоящем отсутствии Воспитанника, причинах отсутствия, в том числе по болезни по телефону: 394-22-13.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки)

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Образовательной организации, воспитателя, других воспитанников, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Образовательной организации, в соответствии с законодательством РФ.

2.4.9. Оповестить Образовательную организацию об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об организации питания.

2.4.10. Предоставить в медицинский кабинет (медицинским работникам) результаты профилактического осмотра, с определением группы здоровья ребенка, медицинскую группу для занятий физической культурой, информацию о профилактических прививках и результатах обследования на выявление патологических состояний, свидетельствующих об отсутствии /или наличии туберкулезной инфекции.

2.4.11. Медицинский работник, при получении медицинских документов и их проверки, предоставляет администрации Образовательной организации служебную записку о допуске/ не допуске ребенка к посещению детского сада.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Размер ежемесячной родительской платы по присмотру и уходу за Воспитанником устанавливается в соответствии с нормативными актами РФ и Санкт-Петербурга «О размере родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга» (далее- родительская плата) в сумме _____, которая уплачивается на основании квитанции не позднее 15 числа текущего месяца.

Не допускается включение расходов на реализацию Образовательной программы, а также расходов на содержание недвижимого имущества Образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно(период оплаты) вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в п. 3.1 настоящего Договора.

Исполнитель _____ подпись Заказчик _____ подпись

3.4. Оплата производится своевременно в срок до 15 числа текущего месяца безналично, путем внесения денежных средств на расчетный счет Образовательной организации согласно реквизитам, через банковские организации

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия настоящего Договора, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также по инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с _____ и действует до _____, если одна из Сторон не заявила о его расторжении.

6.2. Заказчик ознакомлен с Уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами, реализуемыми в Образовательной организации, правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными актами до подписания настоящего договора в том числе через сайт.

6.3. Заказчик согласен на хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных воспитанника в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами РФ, на период срока действия договора. Данное согласие может быть отозвано в письменной форме до окончания срока действия данного договора _____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

6.4. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.7. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством РФ.

6.8. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.9. При выполнении условий Договора, Стороны руководствуются законодательством РФ.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 Приморского района Санкт-Петербурга г. Санкт-Петербург, Серебристый бульвар, д. 6, к. 2, лит. А Тел. (812) 246-37-51 ОКПО 63069843 ОКОНХ 92400 Лицевой счет: 0641166 в Комитете финансов Подпись _____ (С.В.Рожковская)	Заказчик:

Подпись _____	_____

М.П.

Экземпляр настоящего договора получил _____ 20__ года _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи Родителя)